Áttérés papír alapú tértivevényről Elektronikus Kézbesítési Igazolásra (EKI)

Jelenlegi információink szerint a Magyar Posta Zrt. kivezeti a normál tértivevényt 2021. január 1-től.

Ezúton szeretnénk bővebb felvilágosítást adni ügyfeleinknek a Magyar Posta Zrt. által bevezetett elektronikus kézbesítési igazolásra történő áttéréssel kapcsolatban.

Az elektronikus kézbesítési igazolás szolgáltatás hivatott kiváltani a belföldi papír alapú tértivevényt, mellyel a kézbesítés sikerességét vagy sikerteleségét igazolhatjuk. A szolgáltatás igénybevételének feltétele az elektronikus feladójegyzék használata (8.2.-es vagy annál magasabb verziószámú).

Amennyiben még papír alapú feladójegyzékkel történik a küldemények feladása, úgy első lépésként az elektronikus feladójegyzékre történő átállást javasolnánk.
Bővebb információ: https://www.postadmin.hu/dokumentumok/EFJ_re_Atteres.pdf

A Magyar Posta az elektronikus feladójegyzéken keresztül értesül arról, hogy a tértivevényes küldemény kézbesítését követően a feladó elektronikus csatornán kéri vissza a kézbesítési információt.

A visszaküldés csatornák az alábbiak lehetnek:

- Kézbesítési igazolás nyomtatás (csak hivatalos irat esetén)
- SFTP tárhelyre történő elhelyezés
- Email-en történő visszaküldés
- Hivatali tárhely

A kézbesítési igazolás tulajdonképpen egy digitálisan aláírt PDF állomány.

A kézbesítési igazolás szolgáltatás használata a gyakorlatban:

A küldemény borítékolása után nem kell (nem szabad) tértivevényt nyomtatni vagy kitölteni és azt felragasztani a küldeményre. Elég a borítékon az arra rendszeresített sárga színű tértivevényes jelző alkalmazásával jelölni, hogy a küldemény tértivevényes, illetve a tértivevény információkat az elektronikus feladójegyzék állományban kell átadni a küldemény jellemzői között. Hivatalos irat esetén az értesítő számát a borítékon kell feltüntetni.

A kézbesítéskor a kézbesítő kolléga PDA-n veszi fel a jogosult átvevő aláírását. A kézbesítés sikeressége, illetve a sikertelensége, illetve annak oka a posta.hu-n a nyomkövetés menüpontban 20 percen belül elérhető, a kézbesítési igazolás – a megjelölt elektronikus csatornán –24 órán belül a feladó rendelkezésére áll.

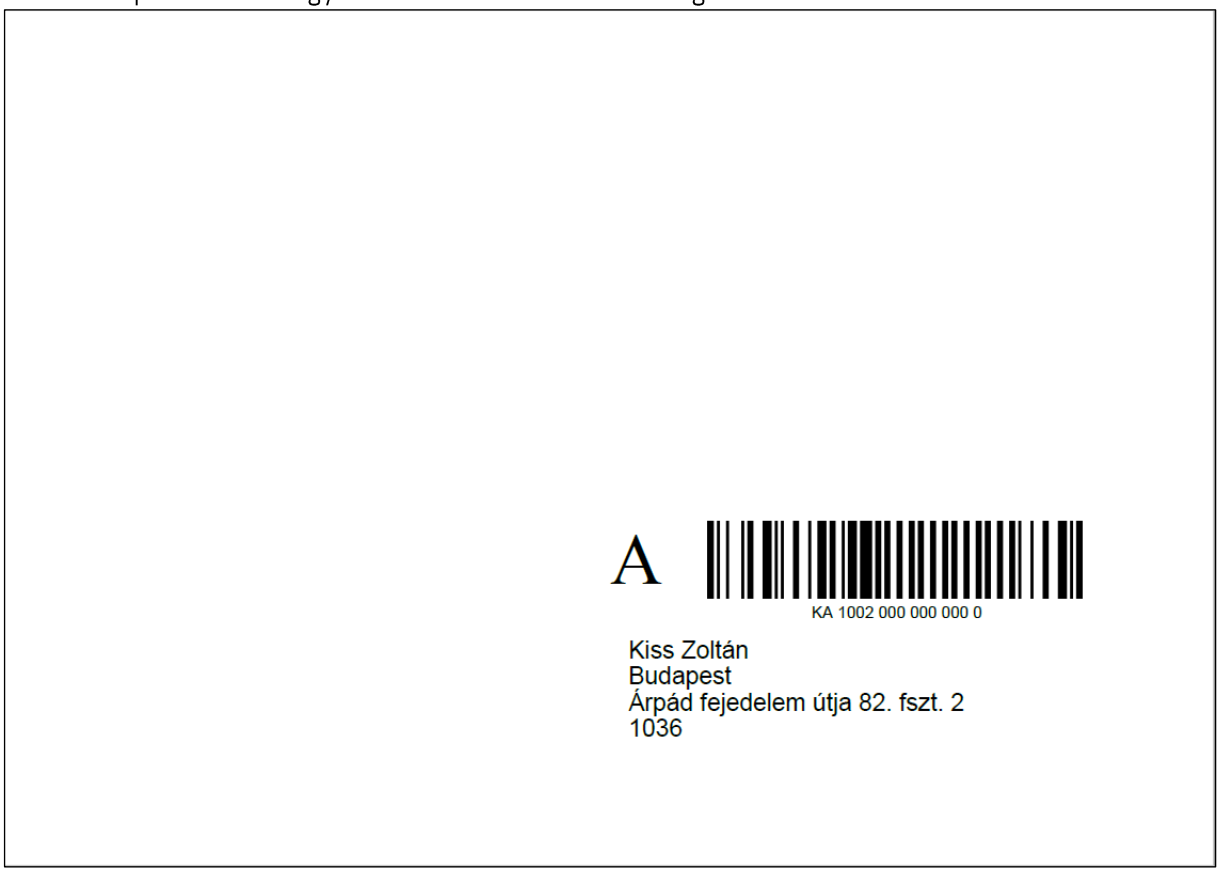
A Magyar Posta által generált pdf formátumú tértivevény elektronikus időbélyegzővel hitelesített. A pdf állomány

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu

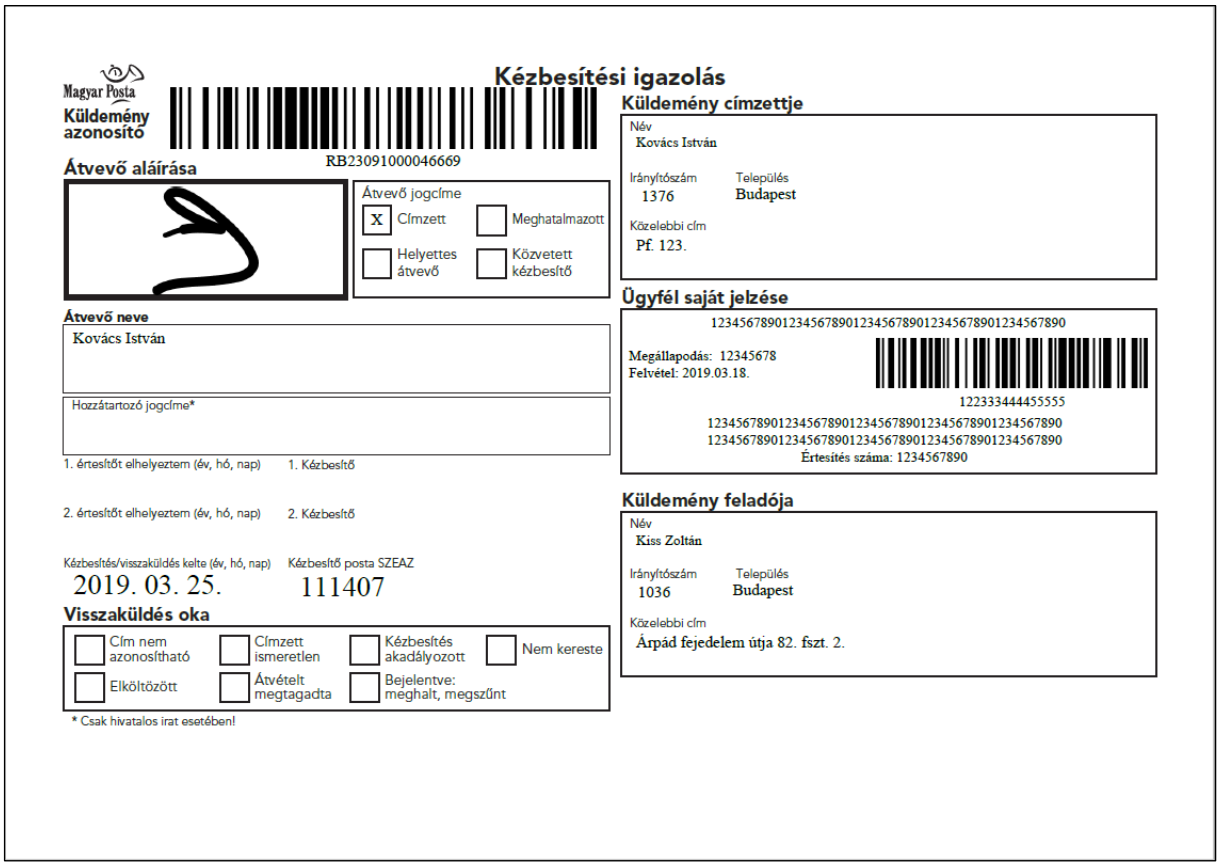
tartalmaz egy xml állományt is melyben a pdf adattartalma található meg feldolgozható formában.

A hitelesített pdf (kézbesítési igazolás) teljes mértékben megfelel a vonatkozó jogszabályoknak és alkalmas jogi/peres eljárás esetén a küldemény sikeres vagy sikertelen kézbesítésének az igazolására.
Az így elkészült kézbesítési igazolást a Magyar Posta SFTP tárhelyen, hivatali kapun keresztül letölthetővé teszi vagy egy emailt generál és küld a feladónak a pdf állomány letöltési linkjével. A választott visszaküldési módot az elektronikus feladójegyzékben lehet megadni.

Az alábbi képeken látható egy minta elektronikus kézbesítési igazolás:



Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu



Kézbesítési igazolás

Magyar Posta
Küldemény azonosító
RB23091000046669

Átvevő aláírása

Átvevő jogcíme
X Címzett
Meghatalmazott
Helyettes átvevő
Közvetett kézbesítő

Átvevő neve
Kovács István

Hozzátartozó jogcíme*

1. értesítőt elhelyeztem (év, hó, nap) 1. Kézbesítő

2. értesítőt elhelyeztem (év, hó, nap) 2. Kézbesítő

Kézbesítés/visszaküldés kelte (év, hó, nap) Kézbesítő posta SZEAZ
2019. 03. 25. 111407

Visszaküldés oka
Cím nem azonosítható
Címzett ismeretlen
Kézbesítés akadályozott
Nem kereste
Elköltözött
Átvételt megtagadta
Bejelentve: meghalt, megszűnt

* Csak hivatalos irat esetében!

Küldemény címzettje
Név
Kovács István
Irányítószám 1376
Település Budapest
Közelebbi cím
Pf. 123.

Ügyfél saját jelzése
12345678901234567890123456789012345678901234567890
Megállapodás: 12345678
Felvétel: 2019.03.18.
122333444455555
12345678901234567890123456789012345678901234567890
12345678901234567890123456789012345678901234567890
Értesítés száma: 1234567890

Küldemény feladója
Név
Kiss Zoltán
Irányítószám 1036
Település Budapest
Közelebbi cím
Árpád fejedelem útja 82. fszt. 2.

Előfeltételek, amennyiben SFTP tárhelyre kérjük az igazolásokat

Postai előfeltételek

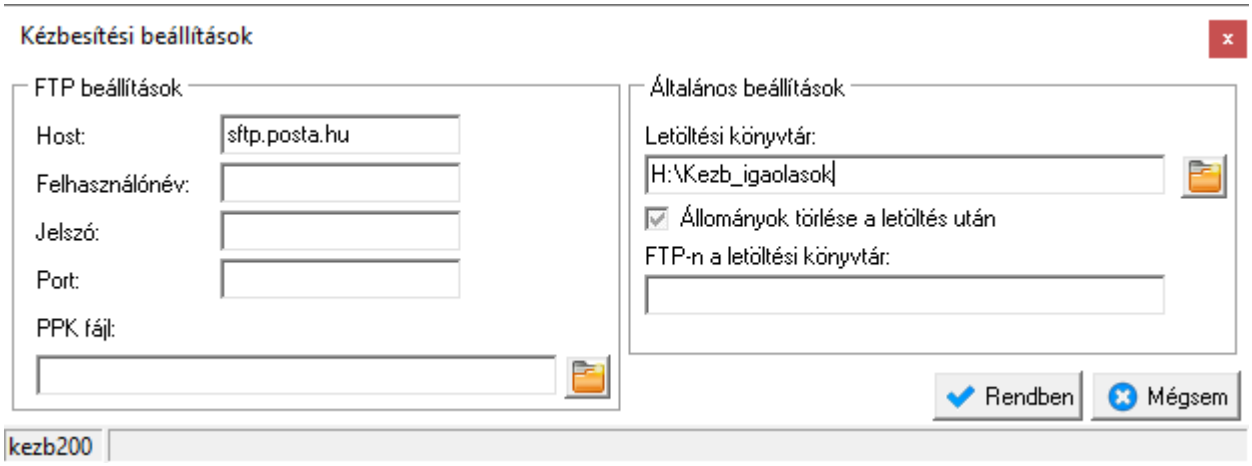
- díjhiteles szerződés megkötése
- SFTP tárhelyhez hozzáférés igénylése (lásd technikai feltételek) a postai kapcsolattartón keresztül

Technikai (informatika) előfeltételek

- kulcspáros generálására az alábbi dokumentum alapján:
  www.postadmin.hu/dokumentumok/SFTP.pdf
- tárhely kialakítása a letöltött kézbesítési igazolásoknak a helyi hálózaton, jogosultságokkal:
  a letöltött kézbesítési igazolások (pdf állományok) tárolására javasolt egy hálózati mappa, melyhez bárki hozzáférhet, akinek a kézbesítési igazolásokra szüksége van.

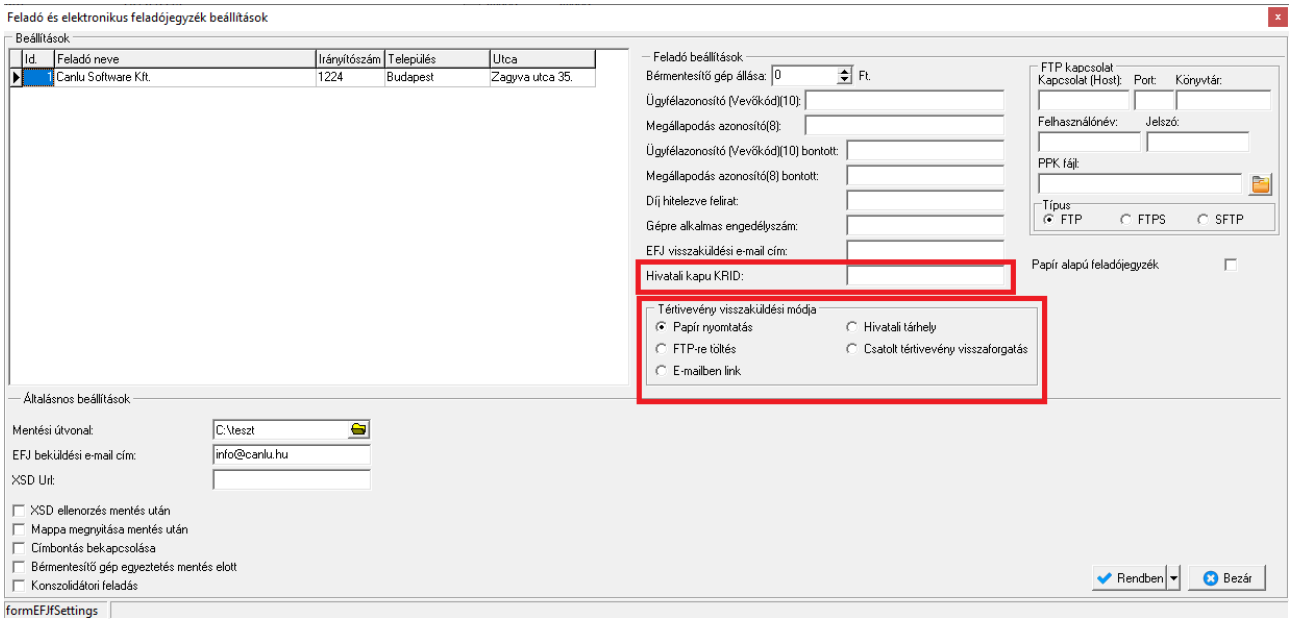
Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu

- kapcsolódás beállítása a Post admin programban (Kézb. ig. (tértik)\Kézb.ig. beállítás):



A beállításkor megadható a korábban regisztrált felhasználónév és jelszó. Ha kulcspárossal (javasolt) történik a csatlakozás akkor ki kell választani a kulcspár privát részét.

- visszaküldési csatorna beállítása a feladóhoz (Rendszer\Feladó és elektronikus feladójegyzék beállítások):



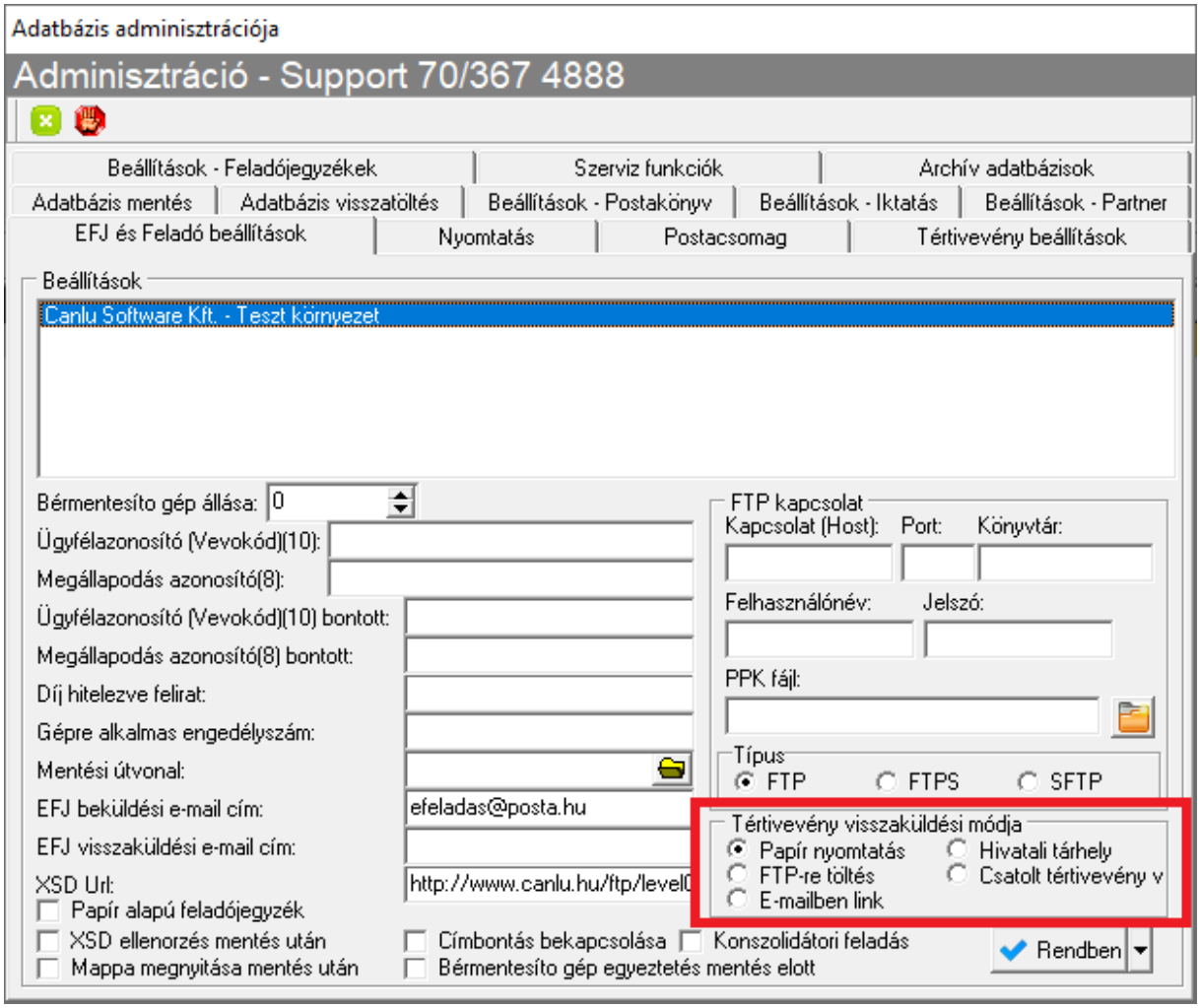
Feladónként beállítható a visszaküldési csatorna módja és hivatalos irat esetén opcionálisan a KRID azonosító is. Ez azt jelenti, hogy hivatali kapu visszaküldési csatorna választása esetén nem az SFTP tárhelyre történik a kézbesítési igazolás feltöltése, hanem a megadott KRID azonosítójú hivatali kapu tárhelyére. Ezen kézbesítési igazolások feldolgozását a különböző dokumentumkezelő rendszerek végzik.

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu

A kézbesítési csatorna kiválasztása

A kézbesítési csatorna (kézbesítési igazolások visszaküldésének módja) kiválasztására két módon van lehetőségünk.

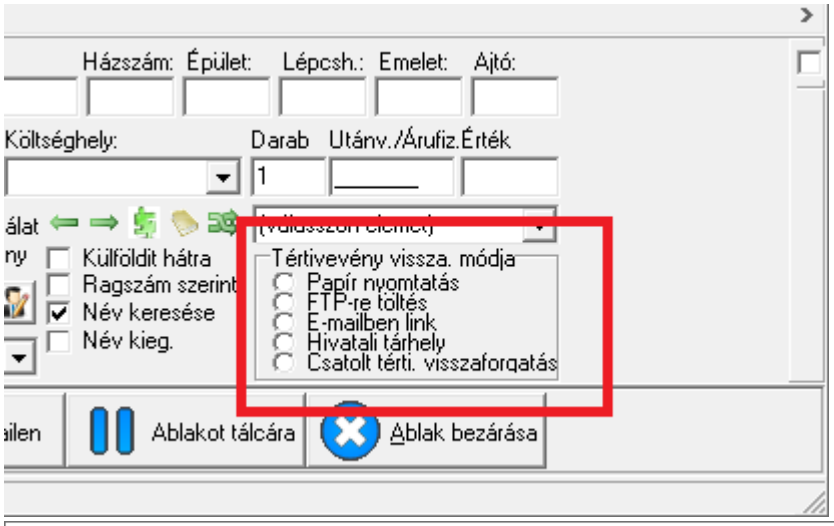
1. a Feladóhoz álltjuk be a kézbesítési csatorna módját, a Rendszer\Adminisztráció\EFJ és Feladó beállítások alatt:

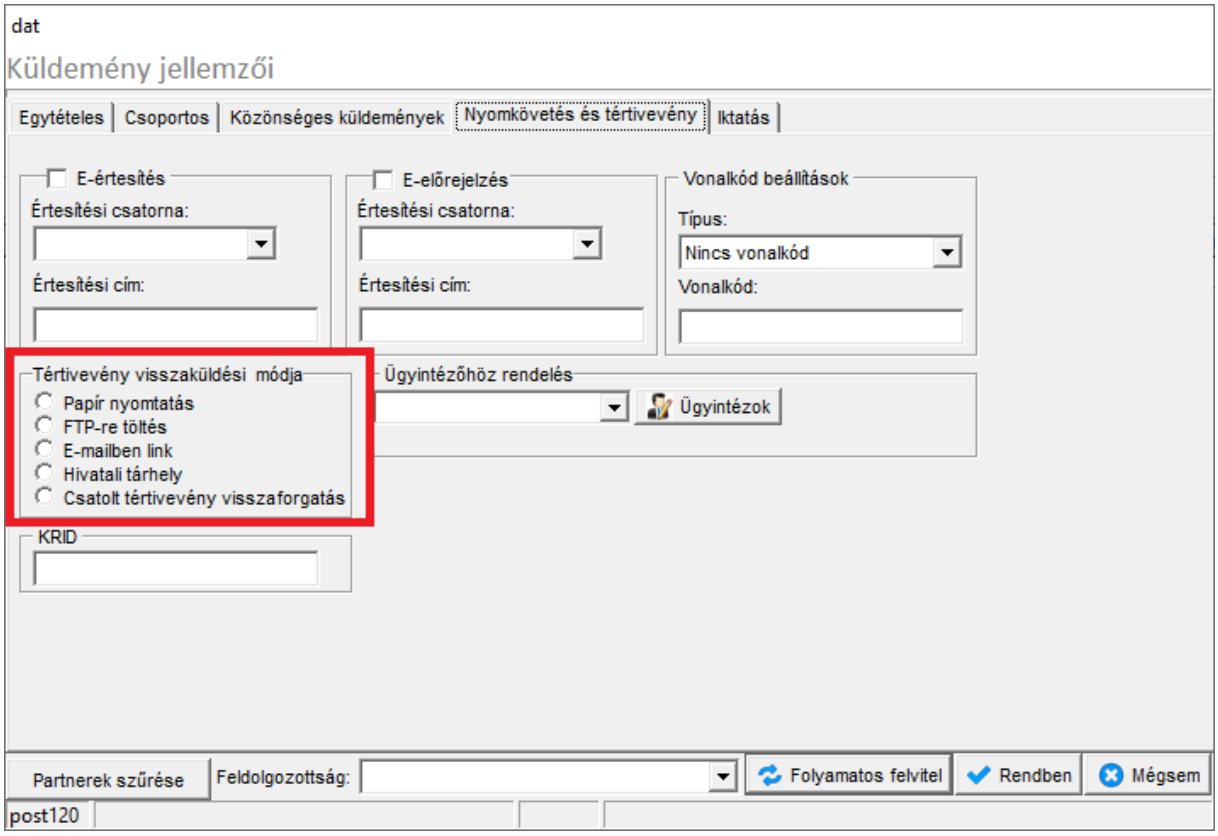


Az itt beállított értéket fogja az elektronikus feladójegyzék alapértelmezettnek tekinteni az összes tértivevényes küldemény esetén.

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu

2. Küldemény rögzítése esetén:





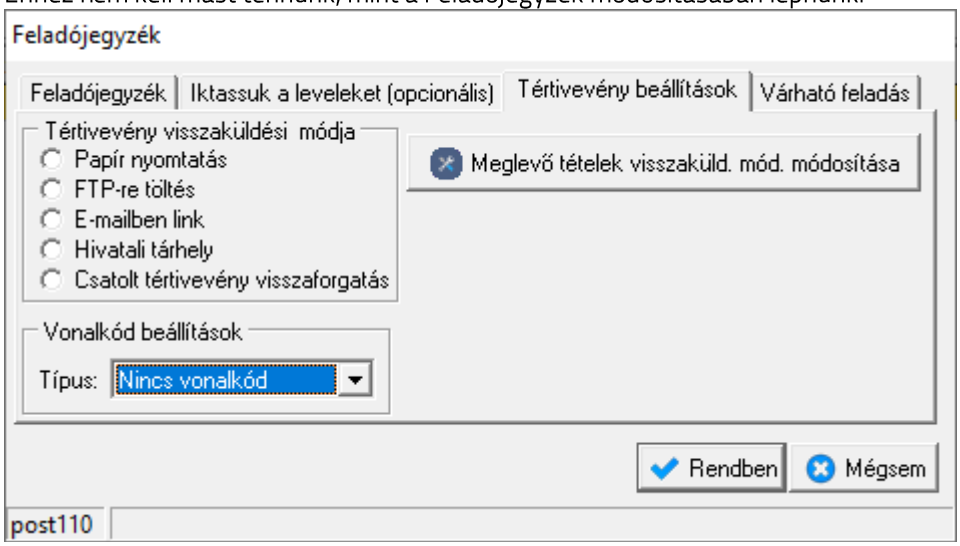
Az adott küldemény esetén kiválasztott visszaküldési csatorna felülbírálja a Feladónál megadott beállítást.

Kézbesítési igazolások visszaküldésének módjának módosítása a teljes feladójegyzékben

Lehetőség van egy teljes feladójegyzékben módosítani a visszaküldési csatornát (akár a rögzítés után, de a feladás előtt), amennyiben szeretnénk az összes küldemény esetén módosítani azt.

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu

Ehhez nem kell mást tennünk, mint a Feladójegyzék módosításában lépnünk:

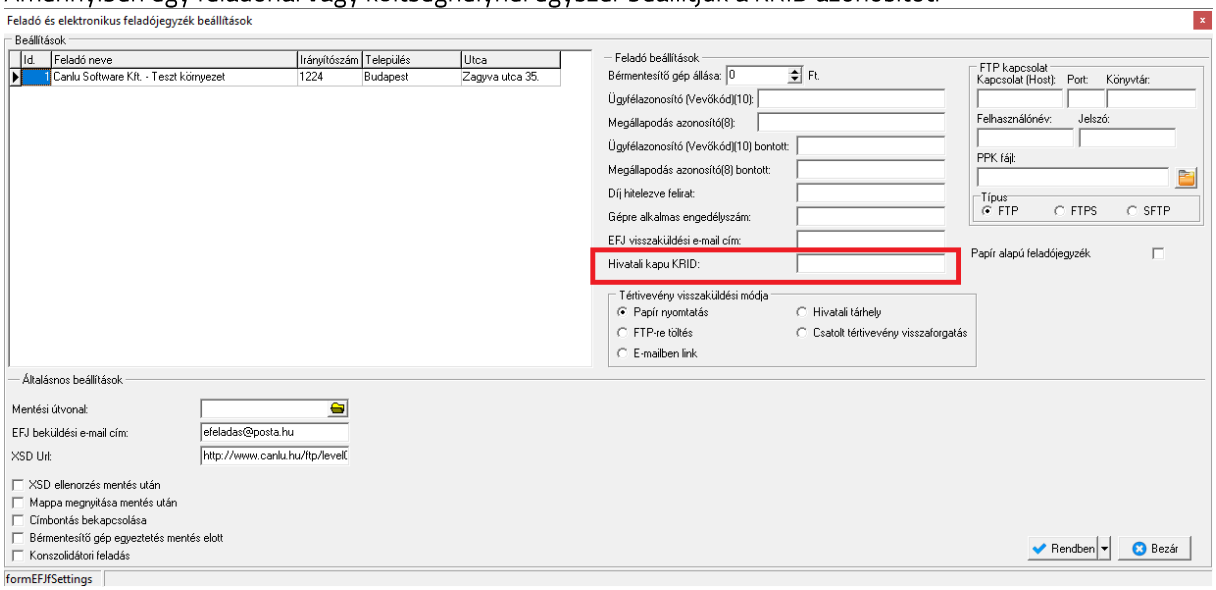


Itt válasszuk ki a visszaküldés módját, majd kattintsunk a Meglevő tételek visszaküldésének módjának módosítása gombra

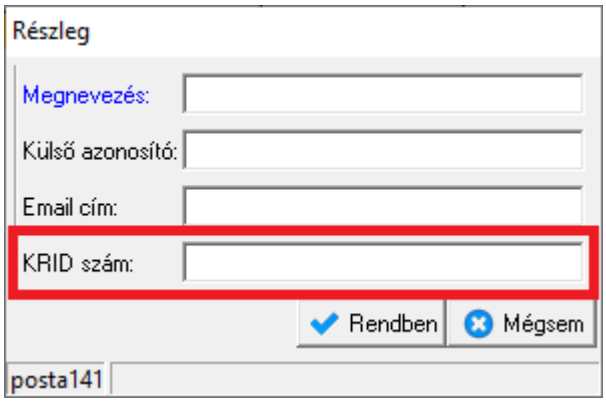
Hivatali kapu: Több hivatali kapu azonosító (KRID) kezelése

A Magyar Posta lehetőséget biztosít arra az elektronikus feladójegyzékben, hogy minden egyes küldemény külön hivatali kapu azonosítóval (KRID) kerüljön kiküldésre, így a visszaérkező kézbesítési igazolás a megadott hivatali kapu azonosító tárhelyére érkezik vissza.
Alapesetben a regisztrációkor megadott hivatali kapura érkezik vissza a kézbesítési igazolás, de a Post Admin programban beállítható feladóhoz, költséghelyhez és küldeményhez is külön KRID azonosító.

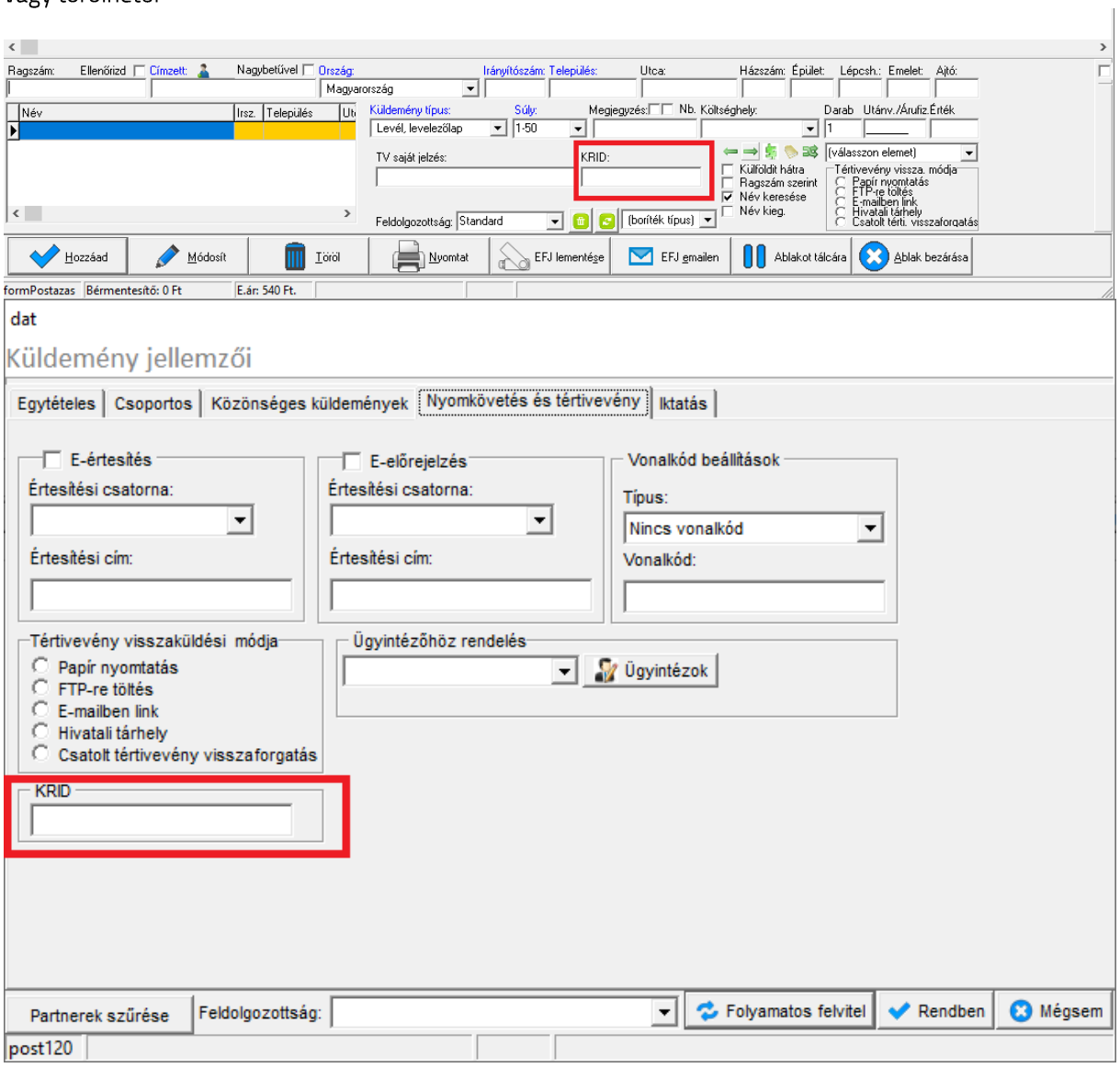
Amennyiben egy feladónál vagy költséghelynél egyszer beállítjuk a KRID azonosítót:



Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu



úgy a program a küldemény rögzítésekor figyelembe veszi azt és kitölti. Természetesen ez tételenként átírható vagy törölhető:

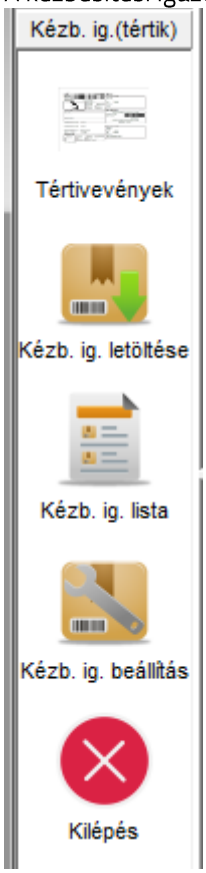


Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu

Így egy feladójegyzéken belül minden küldeményhez beállítható, hogy mely hivatali kapura kérjük vissza a kézbesítési igazolást.
A program természetesen csak a Hivatali tárhely visszaküldési csatorna esetén szerepelteti a KRID azonosítót az elektronikus feladójegyzékben!

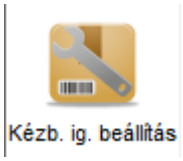
Kézbesítési igazolások kezelése a Post Admin programban:

A kézbesítési igazolások a Kézb. ig.(tértik) gombsor alatt érhetők el:



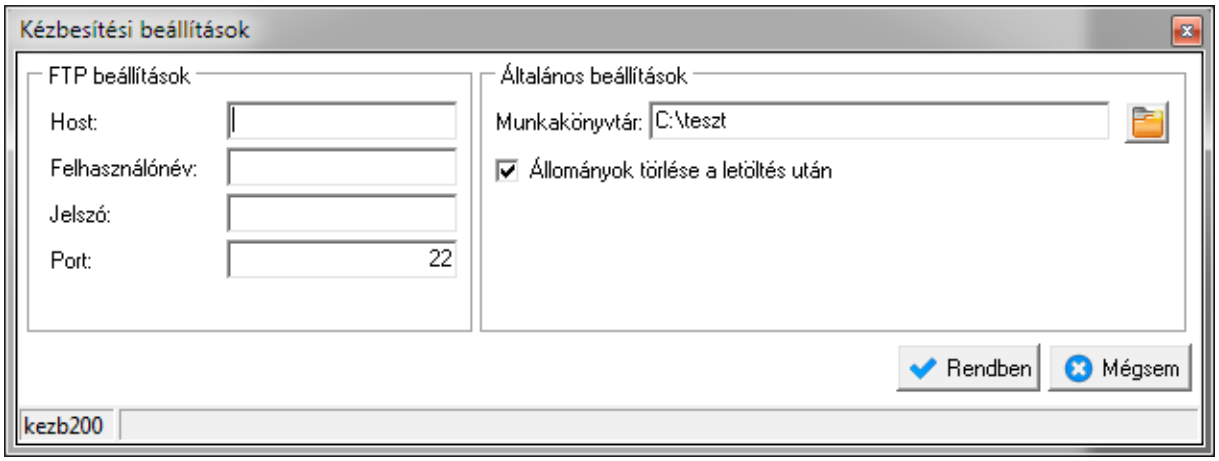
A Tértivevények gomb azokat a feladójegyzékeket jeleníti meg a megadott időintervallumban, melyek tartalmaznak tértivevényes küldeményt
A Kézb. ig. letöltése gombbal tudjuk letölteni a kézbesítési igazolásokat, egyelőre csak FTP tárhelyről.
A Kézb. ig. beállítások alatt van lehetőség a kapcsolat beállítására. (felhasználónév, jelszó, port stb.)

A kézbesítési igazolások beállítása az első használat előtt



A kézbesítési igazolások letöltéséhez első lépésként szükséges megadni a kapcsolódás paramétereit a Kézb. beállítások alatt:

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu



A Post Admin program egyelőre az FTP (SFTP, FTPS) kapcsolatot kezeli.
Meg kell adnunk a kapcsolódás paramétereit, illetve a munka könyvtárat is ahová a program letölti és feldolgozza a PDF állományokat.
A kézbesítési igazolások letöltése a Kézb. ig. letöltése gombbal lehetséges.

A kézbesítési igazolások letöltése

Kézb. ig. letöltése

A Kézb. ig. letöltések gombra kattintva a program letölti az összes PDF állományt a megadott FTP tárhelyről a beállított munkakönyvtárba.
Ezután egyenként feldolgozza a PDF állományokat:

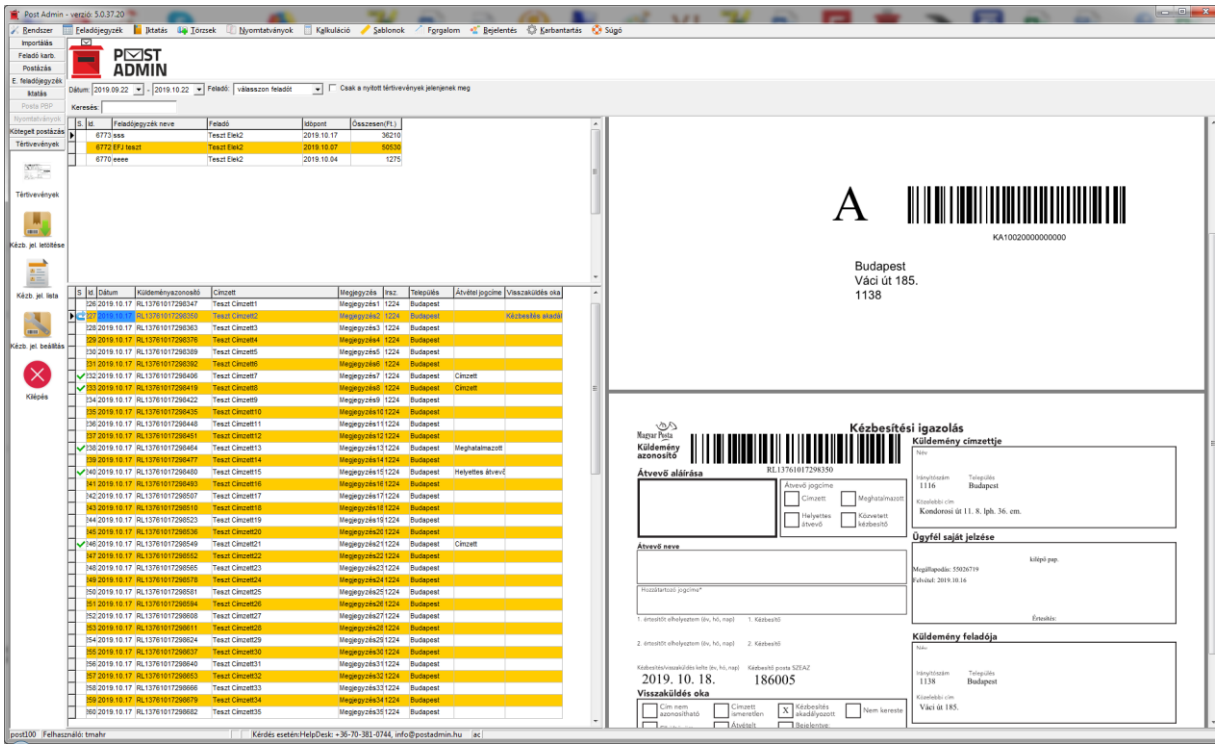
- archiválja a KEZB táblába
- kibontja a PDF-ben található XML állományt és feldolgozza.
- amennyiben a megadott küldeményazonosítóval talál tértivevényt a program, úgy ahhoz csatolja a kézbesítési igazolást és kivezeti a tértivevényt.

Tértivevények

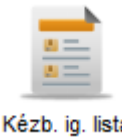
Tértivevények

A Tértivevény menüpont alatt érhetőek el a beállított időintervallumban szereplő tértivevényes küldeményt tartalmazó feladójegyzékek és az egyes küldemények kézbesítési eredményei.

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu

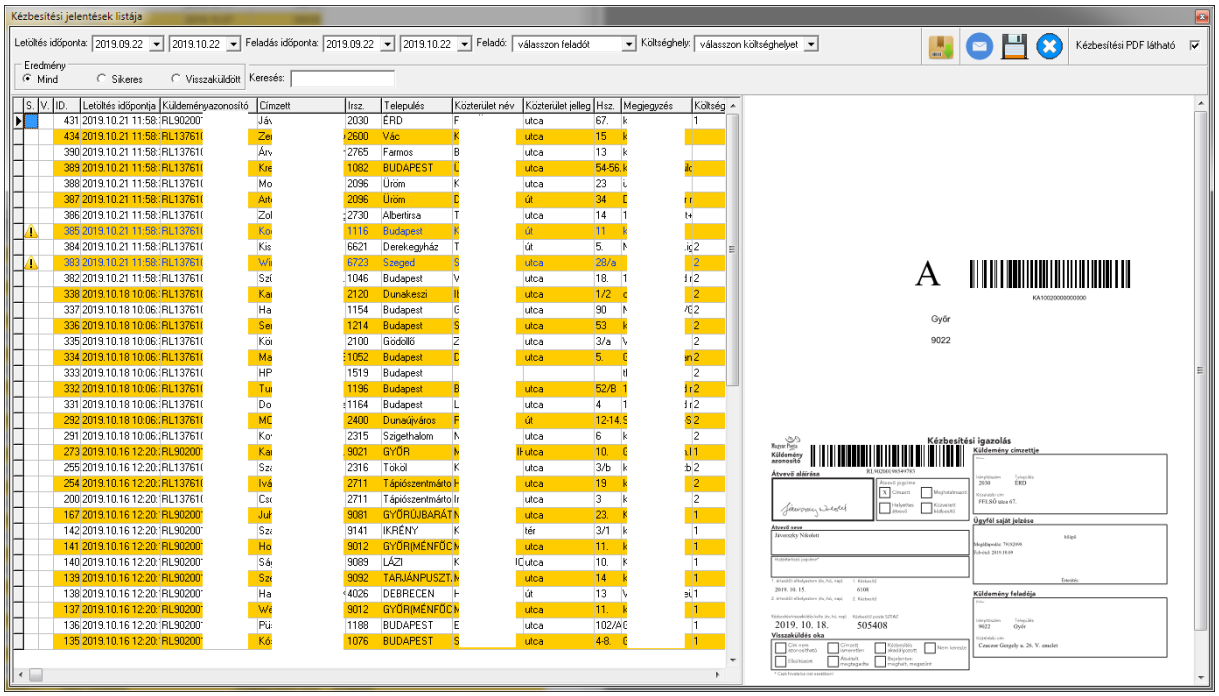


Kézbesítési igazolások listája



A kézbesítési igazolások listában megtalálhatóak a letöltött kézbesítési igazolások és a kereső mező segítségével kereshetünk is a listában:

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu



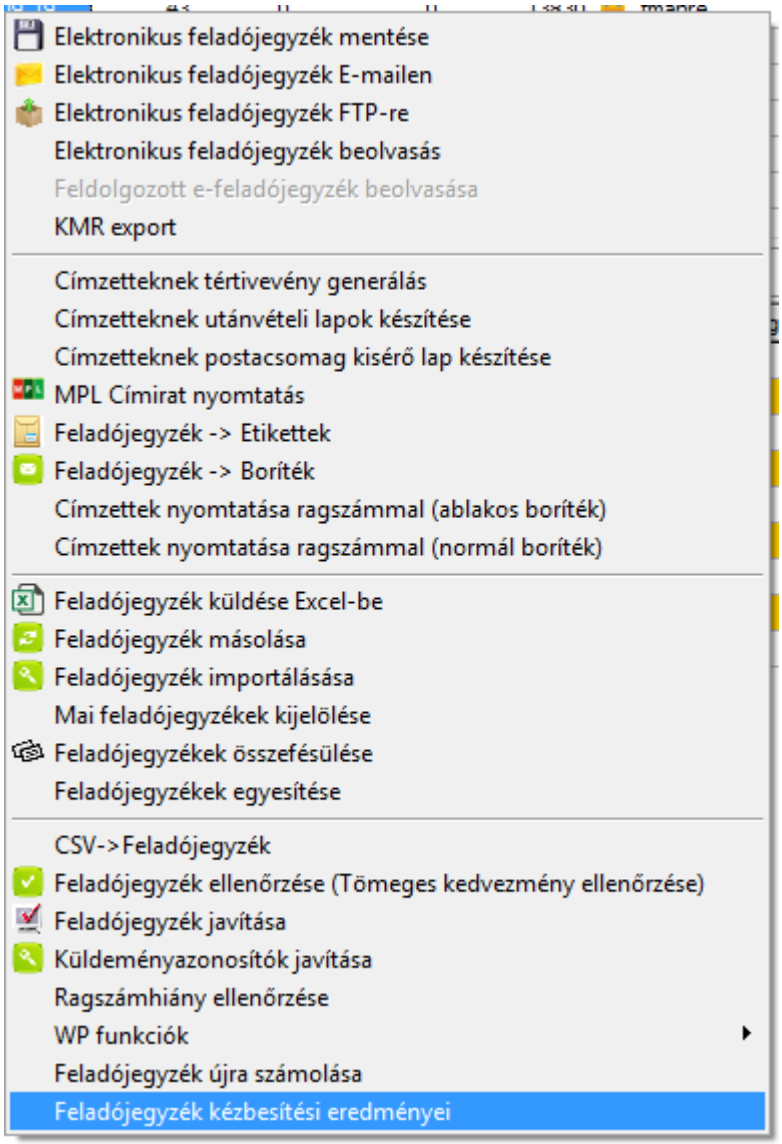
A listában az alábbi lehetőségek érhetőek el:

- szűrés megadott szempontok alapján
- kézbesítési igazolások letöltése
- kijelölt tételek küldése emailen
- kijelölt tételek lementés

Feladójegyzék kézbesítési eredményei

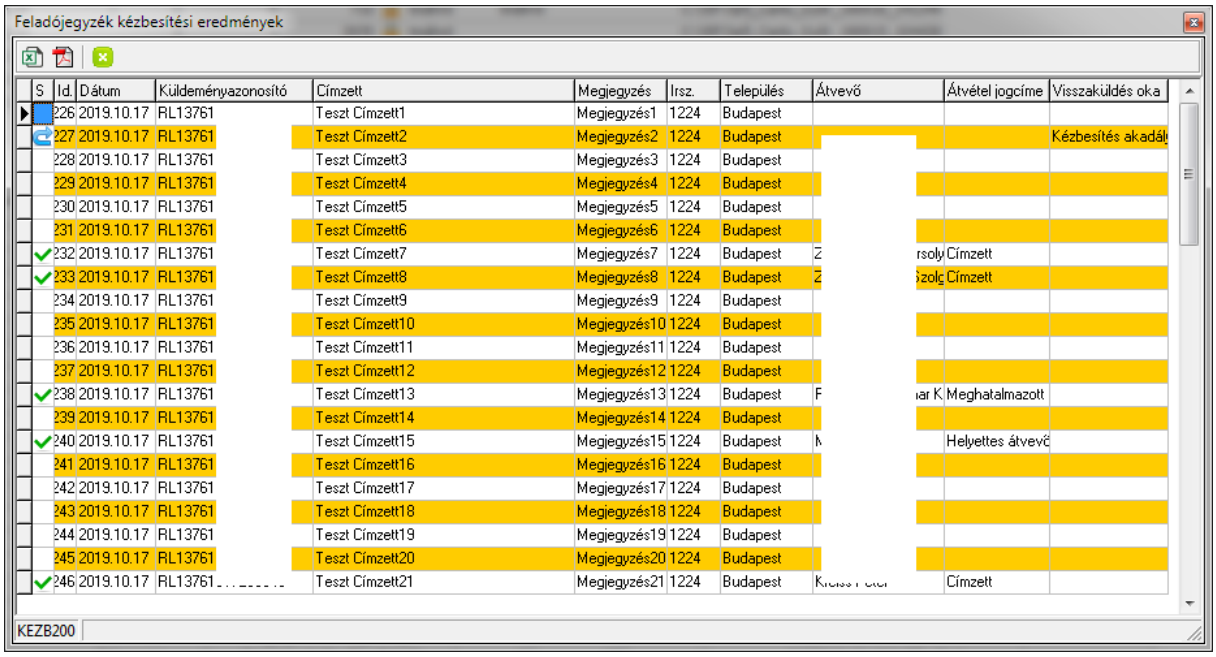
Lehetőség van egyes feladójegyzékek kézbesítési eredményeinek lekérdezésére is a főablakban. Jobb egérgomb a feladójegyzéken és „Feladójegyzék kézbesítési eredményei” menüpont:

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu



A megjelenő ablakban az összes tértivevényes tétel megjelenik és az esetleges kézbesítési eredmények is:

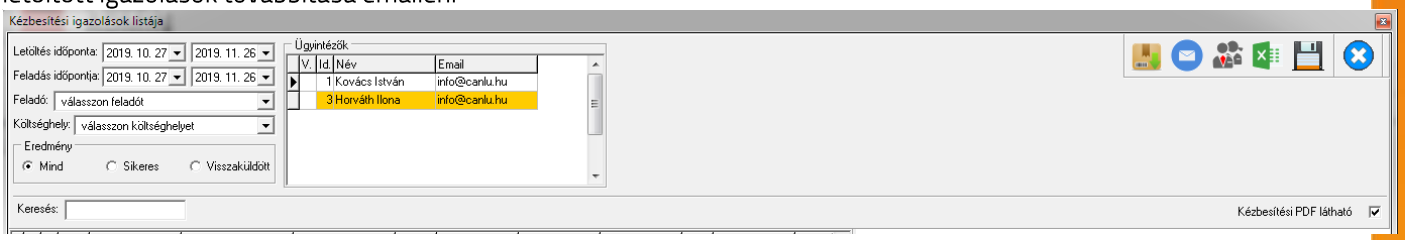
Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu



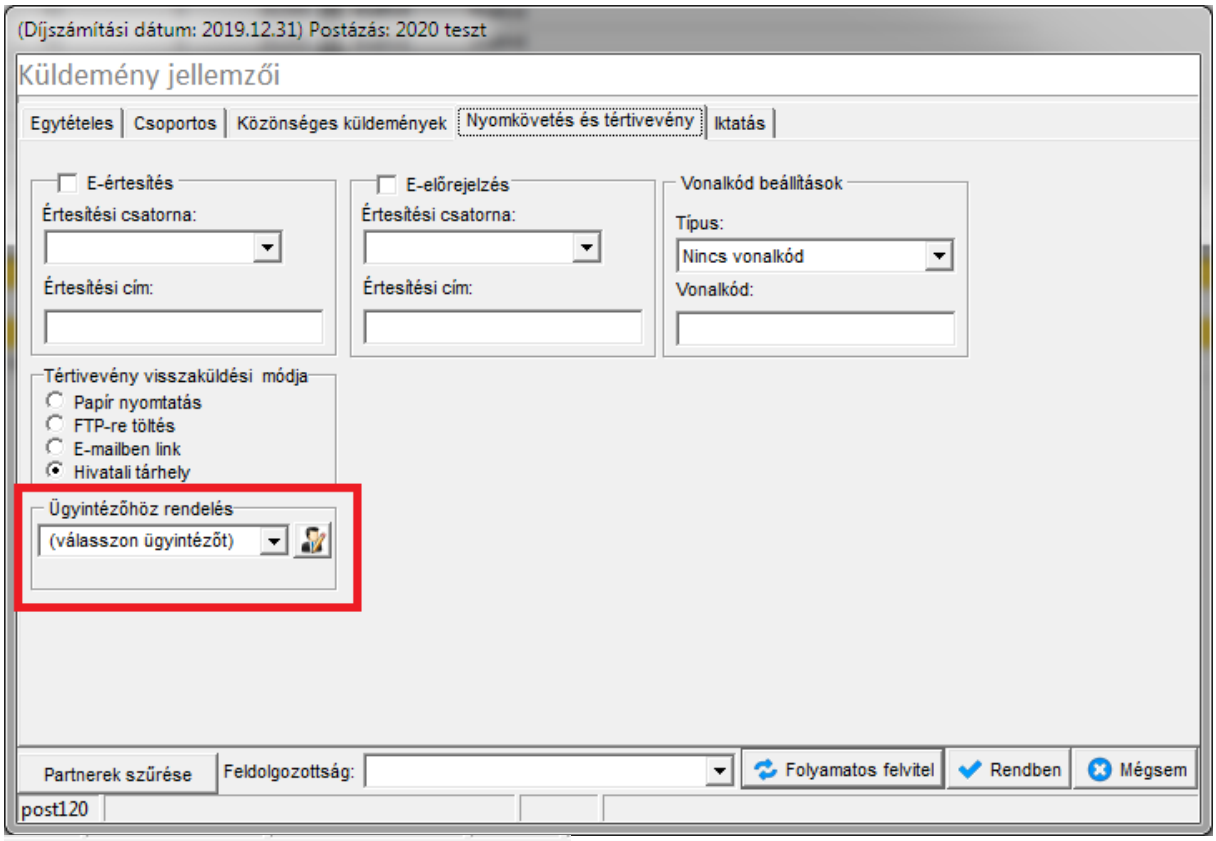
A lista Excelbe exportálható vagy nyomtatható.

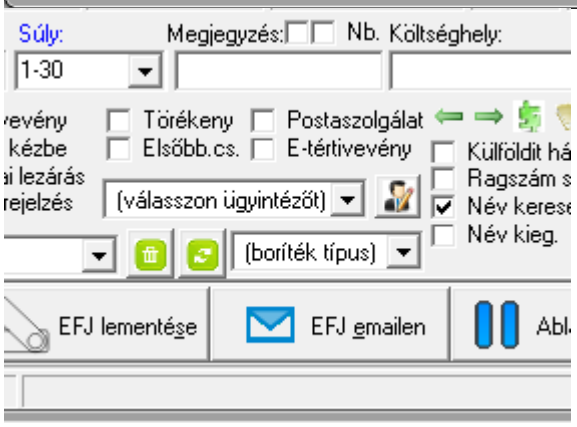
Küldeményhez ügyintéző rendelése

Mind a hagyományos (egytételes, csoportos), mind kötegelt postázás alatt van lehetőség a küldemény ügyintézőhöz történő rendelésére. Ez abban az esetben lehet hasznos, ha a visszaérkező kézbesítési igazolásokat szeretnénk az adott ügyintézőnek továbbítani emailen.
A kézbesítési igazolások listában lehetőség van a kiválasztott ügyintézőknek, a megadott letöltési intervallumban letöltött igazolások továbbítása emailen:



Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu





Kézbesítési igazolások letöltése automatikusan, a háttérben

A Post Admin program kiegészítéseként van lehetőség olyan szolgáltatás telepítésére, mely minden nap 05:00-kor letölti a beállított csatlakozási adatok alapján a kézbesítési igazolásokat és automatikusan elküldi azokat emailen az ügyintézőknek, vagy osztályoknak. PA Basic program használata esetén pedig a címzettet létrehozó felhasználónak.

Ehhez nem kell mást tenni, mint a szerver gépen a PAService.exe szolgáltatást telepíteni az /install kapcsolóval:

PaService.exe /install

Canlu Software Kft.
1224 Budapest, Zagyva u. 35.
Telefon:+36-1-785-8165, Fax: +36-1-789-6683
Honlap: www.canlu.hu
E-mail: info@canlu.hu